

Положення
про внутрішню систему забезпечення якості
освіти у Комунальному закладі
«Балаклійська спеціальна школа»
Харківської обласної ради

I. Загальні положення

1.1 Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості загальної середньої освіти (далі – внутрішня система забезпечення якості) інтегрована в загальну систему управління якістю КЗ «Балаклійська СШ» ХОР (далі – спеціальна школа). Вона має гарантувати якість освітньої діяльності і забезпечувати стабільне виконання нею вимог чинного законодавства, державних та галузевих стандартів освіти.

1.2 Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у спеціальній школі розроблено на підставі статті 41 Закону України «Про освіту» та Закону України «Про повну загальну середню освіту» і передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості початкової та базової загальної середньої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів базової загальної середньої освіти, педагогічних працівників спеціальної школи та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми;
- забезпечення ефективної системи та механізмів академічної доброчесності працівників спеціальної школи і здобувачів освіти;
- інші процедури і заходи.

Забезпечення якості базової загальної середньої освіти на рівні державних стандартів є пріоритетним напрямом та метою спільної діяльності всіх працівників спеціальної школи.

Забезпечення якості освіти є багатоплановим і включає:

- наявність необхідних ресурсів (кадрових, фінансових, матеріальних, інформаційних, наукових, навчально-методичних тощо);
- організацію освітнього процесу, яка найбільш адекватно відповідає сучасним тенденціям розвитку національної та світової економіки і освіти;
- контроль освітньої діяльності у спеціальній школі.

1.4 Внутрішня система забезпечення якості освіти у спеціальній школі спрямована на вдосконалення всіх напрямів діяльності закладу освіти.

2. Принципи та процедури забезпечення якості освітньої діяльності.

2.1 Внутрішня система забезпечення якості базової загальної середньої освіти у спеціальній школі базується на таких принципах:

- урахування вимог та інтересів усіх учасників освітнього процесу із забезпечення якості освіти;

- компетентнісного підходу до формування мети, змісту та результатів навчання;
- практичної спрямованості освітнього процесу;
- сприяння системи внутрішнього моніторингу підвищенню якості освіти в спеціальній школі;
- активної участі усіх працівників спеціальної школи у реалізації стандартів із забезпечення якості освіти.

Внутрішня система забезпечення спеціальною школою якості базової загальної середньої освіти повинна бути об'єктивною, відкритою, інформативною та прозорою.

3. Механізм розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм.

3.1 Стандарт забезпечення якості освіти – це нормативний документ, який регламентує діяльність керівництва, педагогічних працівників та учнів із забезпечення якості освіти та визначає міру їхньої відповідальності.

Стандарти освіти для кожного освітнього рівня розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки України.

Усі вимоги стандарту із забезпечення якості освіти (стандарту) загальні й застосовуються в усіх структурних підрозділах спеціальної школи.

4. Оцінювання здобувачів освіти

4.1 Спеціальна школа регулярно контролює й оцінює показники, пов'язані з внутрішнім забезпеченням якості початкової та базової загальної середньої освіти, використовуючи системи контролю, що дозволяє оцінювати якість надання послуг у сфері освіти та їх відповідність встановленим вимогам.

4.2 Внутрішня система моніторингу рівня знань учнів діє відповідно до Положення про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти.

4.3 Система оцінювання знань учнів включає поточний, тематичний, семестровий, контроль знань та вмінь здобувачів освіти, а також вимоги щодо оцінювання учнів у НУШ.

4.4 Державна підсумкова атестація здобувачів освіти здійснюється відповідно до Положення про Державну підсумкову атестацію.

5. Заходи, спрямовані на вдосконалення фахової майстерності педагогічних працівників.

5.1 Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників спеціальної школи є вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей педагогів.

5.2 Спеціальна школа забезпечує щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

5.3 Підвищення кваліфікації педагогічних працівників організовується та проводиться згідно з планом.

5.4 Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами: курси,

семінари, семінари – практикуми, тренінги, конференції, вебінари, круглі столи тощо.

5.5 Для вдосконалення фахової майстерності, підвищення професійного потенціалу педагогічного складу в спеціальній школі передбачено:

- посилення роботи з молодими вчителями, запровадження обов'язкової програми школи молодого вчителя, які залучаються до педагогічної роботи вперше;
- підвищення рівня володіння педагогічними працівниками інформаційними технологіями в сучасному педагогічному процесі, врахування його в ході атестації педагогів.

6. Моніторинг якості освітньої діяльності педагогічних працівників

6.1 Оцінювання освітньої діяльності педагогічних працівників забезпечує об'єктивний аналіз її якості та активізації професійної діяльності.

6.2 Оцінювання педагогічних працівників здійснюється шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків та індивідуальної участі в освітньому процесі.

6.3 Критерії оцінки охоплюють кваліфікаційні показники педагогічних працівників, навчальну, виховну, організаційну та науково-методичну діяльність.

7. Забезпечення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

7.1 Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти в спеціальній школі відповідає основним санітарно-технічним вимогам.

7.2 В спеціальній школі є навчальні кабінети, комп'ютерний клас, бібліотека з читальною залом, актова зала, харчоблок, спортивна зала, навчальні майстерні. Будинки та споруди відповідають паспортним і санітарно-гігієнічним нормам. Усі приміщення використовуються упродовж навчального року з повним навантаженням, утримуються в належному стані.

7.3 Навчальні кабінети – це окремі приміщення, які відповідають своїм призначенням санітарно-гігієнічним нормам та обладнані засобами навчання.

7.4 Матеріально – технічна база спеціальної школи пристосована для освітнього процесу.

7.5 У спеціальній школі створено умови для доступу до Інтернету.

7.6 Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам бібліотеки, веб – ресурсам спеціальної школи.

7.7 Практичний психолог, класні керівники, вихователі допомагають учням у реалізації заходів із соціальної адаптації.

8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом

8.1 Інформаційна система управління освітнім процесом спеціальної школи – це програмно-апаратний комплекс, який забезпечує основні функції роботи з документами в електронному вигляді. До її основних функцій належить реєстрація документів, розробка та збереження документів в електронному вигляді, направлення документів на розгляд та виконання, контроль проходження та виконання документів, пошук документів за різним параметром, введення,

підтримки та зберігання будь-яких типів документів, захист від несанкціонованого доступу.

8.2 Структура інформаційних систем спеціальної школи включає такі підсистеми:

- електронна система звітності;
- електронна база даних учнів спеціальної школи;
- бібліотечна інформаційна система, яка служить для обліку бібліотечних фондів, пошуку користувачами літературних джерел, оформлення й задоволення запитів. Електронні освітні ресурси забезпечують публічність інформації про освітні програми; перелік навчальних дисциплін, логічну послідовність їх вивчення, перелік підручників.

9. Забезпечення публічності інформації про діяльність спеціальної школи

9.1 Публічність інформації про діяльність спеціальної школи забезпечується відповідно до вимог статті 30 Закону України «Про освіту» та Закону України «Про повну загальну середню освіту».

9.2 На офіційному сайті спеціальної школи розміщується інформація, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню, а саме:

- Статут закладу освіти
- ліцензії на провадження освітньої діяльності
- структура та органи управління закладу освіти
- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником
- мова освітнього процесу
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення
- (у разі його проведення)
- матеріально – технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами)
- результати моніторингу якості освіти
- річний звіт про діяльність закладу
- правила прийому до закладу освіти
- інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

10. Забезпечення академічної доброчесності

- 10.1 Педагогічні працівники у своїй діяльності зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти. Особи, які навчаються у спеціальній школі, зі свого боку, зобов'язані виконувати вимоги освітніх програм, дотримуючись академічної доброчесності, та досягати відповідного рівня результатів навчання.
- 10.2 Керівництво спеціальної школи визначає основні принципи та механізми забезпечення якості освітньої діяльності та якості базової загальної середньої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.
- 10.3 Основними завданнями запобігання плагіату в спеціальній школі є формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань, дотримання норм законодавства про авторське право і покликане сприяти впровадженню практики належного цитування поняття та форм плагіату, методів запобігання його поширенню, процедури розгляду та фіксування фактів плагіату, а також формалізації можливих наслідків його вчинення у межах спеціальної школи.
- 10.4 Профілактика плагіату в спеціальній школі здійснюється шляхом:
- контролю з боку керівництва за правильним оформленням педагогічними працівниками посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень.

11. Забезпечення якості освіти

Для забезпечення дієвості внутрішньої системи забезпечення якості в спеціальній школі діяльність структурних підрозділів спрямовано на:

- 11.1 Удосконалення наявної інформаційної системи структурних підрозділів шляхом відстеження динаміки процесів у часі та в розрізі навчальних програм;
- 11.2 Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.
- 11.3 Забезпечення удосконалення системи постійного моніторингу в спеціальній школі, пошук ефективних форм і методів моніторингу.
- 11.4 Забезпечення подальшої практики публічної звітності спеціальної школи про діяльність.
- 11.5 Створення загальношкільної інформаційної системи моніторингу якості, яка б забезпечувала інтеграцію баз даних структурних підрозділів, характеризуючи:
- досягнення учнів та показники їхньої успішності;
 - результати працевлаштування випускників школи;
 - якісний склад та ефективність роботи педагогів;
 - наявні навчальні та матеріальні ресурси.

