

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«БАЛАКЛІЙСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

НАКАЗ

04.01.2023

м.Балаклія

№ 36

**Про затвердження Положення про
академічну доброчесність
учасників освітнього процесу
КЗ «Балаклійська спеціальна школа»
Харківської обласної ради**

Керуючись п.7 ст. 42 Закону України «Про освіту», на виконання рішення педагогічної ради від 04.01.2024, протокол № 3, з метою дотримання професійних стандартів та етичних принципів учасників освітнього процесу спеціальної школи

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу комунального закладу «Балаклійська спеціальна школа» Харківської обласної ради (далі-Положення), (додається)

До 05.01.2024

2. Створити комісію з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників у складі:

Одерій Н.І., заступник директора з навчально-виховної роботи – голова комісії;

Члени комісії:

Куріпко Н.П., голова профспілкового комітету спеціальної школи, учитель;

Гонтаренко Л.О., учитель української мови і літератури;

Дурнева Ю.О., учитель початкових класів;

Шаповал О.М., учитель математика

3. Комісії організувати свою роботу відповідно до Положення про дотримання академічної доброчесності в комунальному закладі «Балаклійська спеціальна школа» Харківської обласної ради.

Постійно

- 4.Відповідальному за інформаційне наповнення офіційного сайту спеціальної школи Танчук Ю.В. опублікувати даний наказ на офіційному сайті школи.
- 5.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Одерій Н.І. ознайомити всіх працівників з Положенням та даним наказом під підпис.
- 6.Відповідальність за дотримання Положення та виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Одерій Н.І.
- 7.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора школи (Оригінал підписано) Надія ОДЕРІЙ

З наказом від 04.01.2024 № 36 ознайомлені

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Підпис
1	Одерій Н.І.	Заступник директора з навчально-виховної роботи	
2	Асєєва Ю.П.	Вчитель	
3	Волвенко О.М.	Вчитель	
4	Головчено С.І.	Вчитель	
5	Гонтаренко Л.О.	Вчитель	
6	Гнітій Л.В.	Вчитель	
7	Грицько Н.С.	Вчитель	
8	Дурнева Ю.О.	Вчитель	
9	Ковалівський Ю.М	Вчитель	
10	Ковальова С.В.	Вчитель	
11	Костюченко О.О.	Вчитель	
12	Куріпко Н.П.	Вчитель	
13	Миколенко Т.С.	Вчитель	
14	Нечитайло Т.М.	Вчитель	
15	Паук В.В.	Вчитель	
16	Стойка Г.С.	Вчитель	
17	Танчук Ю.В.	Педагог-організатор	
18	Шабетя М.О.	Вчитель	
19	Шаповал О.М.	Вчитель	
20	Шаповалова Ю.А.	Практичний психолог	
21	Шило Г.В.	Соціальний педагог	
22	Балазюк Т.В.	Вихователь	
23	Висторобець Л.А.	Вихователь	
24	Вишнякова Л.В.	Вихователь	
25	Дерко Ю.В.	Вихователь	
26	Ігнатченко Г.О.	Вихователь	

27	Ковалівська І.А.	Вихователь	
28	Коробка О.В.	Вихователь	
29	Крючкова С.В.	Вихователь	
30	Пархоменко Т.М.	Вихователь	
31	Повх І.В.	Вихователь	
32	Тимошенко Л.О.	Вихователь	

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою

КЗ «Балаклійська спеціальна
школа» Харківської обласної ради
(протокол № 3 від 04.01.2024)

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом №33 від 04.01.2024

по КЗ «Балаклійська спеціальна
школа» Харківської обласної ради
В.о.директора школи Надія ОДЕРІЙ

ПОЛОЖЕННЯ

**про академічну доброчесність учасників освітнього процесу
Комунального закладу «Балаклійська спеціальна школа»
Харківської обласної ради**

1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність Комунального закладу «Балаклійська спеціальна школа» Харківської обласної ради (далі - Положення) закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками та здобувачами освіти.

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про авторське право і суміжні права»,

«Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Статуту, Правил внутрішнього розпорядку, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних (локальних) актів.

1.3. Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній, науковій, виховній тощо), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники та здобувачі освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу, зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

1.5. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науковій та виховній (морально- психологічний клімат у колективі).

2. Поняття та принципи академічної доброчесності

2.1. Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.2. Для забезпечення академічної доброчесності необхідно дотримуватися наступних принципів:

- демократизм;
- законність;
- верховенство права;
- соціальна справедливість;
- пріоритет прав і свобод людини і громадянина;

- рівноправність;
- гарантування прав і свобод;
- науковість;
- професіоналізм та компетентність;
- партнерство і взаємодопомога;
- повага та взаємна довіра;
- відкритість і прозорість;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

2.3. Заклад здійснює свою діяльність окремо від політичних уподобань, партій, релігійних об'єднань та рухів у будь-якій формі організації.

2.4. Офіційне висвітлення діяльності закладу та напрямів його розвитку може здійснювати директор або особа за його дорученням.

2.5. У випадку, якщо відбулося поширення інформації, яка є неправдивою, викладеною зі спотворенням фактів, такою що ображає людину або може завдати іншої серйозної шкоди закладу, особа, яка до цього причетна, має вдатися до заходів, щоб спростувати цю інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.

2.6. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини»;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до осіб, які здобувають освіту, до їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, наявності судимості, а також інших обставин;
- об'єктивно та неупереджено оцінювати вміння здобувачів освіти;
- якісно, вчасно та результативно виконувати свої функціональні обов'язки;
- впроваджувати у свою діяльність інноваційні методи навчання;
- відповідно до вимог законодавства підвищувати свою кваліфікацію;
- дотримання правил посилання на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт тощо;
- не розголошувати конфіденційну інформацію, інформацію з обмеженим доступом та інші види інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян;

- надання достовірної інформації;
- уникати приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- негайно повідомляти директора закладу у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам;
- тощо.

2.7. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері позашкільної освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до педагогічних працівників;
- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- подавати на оцінювання лише самостійно виконану роботу, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної третіми особами;
- поважати честь і гідність інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від ваших;
- бути присутнім на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- використовувати у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації та грамотно посилатися на них;
- не пропонувати хабар за отримання будь-яких переваг у навчальній або дослідницькій діяльності;
- не здійснювати або не заохочувати будь-якими способами зміну отриманої оцінки;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- негайно повідомляти директора закладу у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам.

3. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

3.1. За порушення норм цього Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності згідно вимог чинного законодавства України.

3.2. Формами проявів академічної недоброчесності є:

- академічний плагіат;
- академічне шахрайство;
- негайно повідомляти директора закладу у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам;
- тощо.

3.3. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- дотримання норм Конституції України;
- дотримання норм чинного законодавства України в сфері позашкільної освіти;
- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- дотримання норм законодавства України про авторське право;
- повагу до педагогічних працівників;
- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- подавати на оцінювання лише самостійно виконану роботу, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної третіми особами;
- поважати честь і гідність інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від ваших;
- бути присутнім на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами;
- використовувати у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації та грамотно посилатися на них;
- не пропонувати хабар за отримання будь-яких переваг у навчальній або дослідницькій діяльності;
- не здійснювати або не заохочувати будь-якими способами зміну отриманої оцінки;
- нести відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- негайно повідомляти директора закладу у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам.

4. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

4.1. За порушення норм цього Положення учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності згідно вимог чинного законодавства України.

4.2. Формами проявів академічної недоброчесності є:

- академічний плагіат;
- академічне шахрайство;

- виконання на замовлення та (або) продаж текстів (контрольних) досліджень і навчальної літератури;
- порушення методики виконання досліджень;
- академічна фальсифікація та фабрикація - публікація вигаданих результатів досліджень, будь-яких даних з питань освітнього процесу;
- приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам без узгодження з іншими учасниками авторського колективу або внесення дописку авторів наукової чи навчально-методичної праці осіб, які не брали участь у створенні продукту;
- академічний обман;
- академічне хабарництво;
- конфлікт інтересів;
- приватний інтерес;
- службова недбалість;
- зловживання впливом.

4.3. Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства, без належного оформлення посилань.

Використання запозичених текстів у письмових роботах допускається за умови, що зазначені всі джерела запозичень.

Перевірці на академічний плагіат підлягають:

- навчальні проекти, реферати тощо, науково-методичні праці (підручники, навчальні посібники) та інші роботи, що вимагають рекомендації методичної ради школи до видання, а також дистанційні курси. Організацію перевірки вищезазначених матеріалів здійснюють заступники директора.
- рукописи статей, тези доповідей, які надходять до редакцій журналів. Організацію перевірки здійснюють головні редактори журналів (відповідальні секретарі) та керівники структурних підрозділів, які організують відповідні заходи;

Форми академічного плагіату:

- використання у власному творі чужих матеріалів (зображень, тексту), у тому числі з мережі Інтернет, без належних посилань;
- пара фраз аби цитування матеріалу, створеного іншою особою, як

опублікованого, так і ні, без належного дотримання правил цитування;

– спотворене представлення чужих ідей, їх синтез або компіляція з першоджерел;

– представлення в якості власного твору (есе, тез, статті тощо) матеріалу, що був отриманий з Інтернету або від третіх осіб в обмін на фінансову винагороду / послугу чи соціальні зв'язки.

4.4. Академічне шахрайство передбачає будь-які дії учасників освітнього процесу, змістом яких є:

- посилання на джерела, які не використовувалися в роботі;

- використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо);

- проходження процедур контролю знань підставними особами;

- списування - використання без відповідного дозволу зовнішніх джерел інформації під час оцінювання результатів навчання;

- повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, індивідуальної, курсової, дипломної тощо);

- повторна публікація своїх наукових результатів;

- складання іспиту чи заліку іншою особою.

4.5. Академічний обман – надання завідомо неправдивої інформації стосовно власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу.

4.6. Академічне хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна чи послуг матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної вигоди в освітньому процесі. В свою чергу, неправомірна вигода-це грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи не грошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав.

4.7. Конфлікт інтересів - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

4.8. Приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі

ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

4.9. Службова недбалість - невиконання або неналежне виконання службовою особою своїх службових обов'язків через несумлінне ставлення до них, що завдало істотної шкоди охоронюваним законом правам, свободам та інтересам окремих громадян, державним чи громадським інтересам або інтересам окремих юридичних осіб. Зловживання впливом - пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.

4.10. За порушення правил академічної доброчесності педагогічні працівники притягуються до таких форм відповідальності:

- дисциплінарна;
- адміністративна та кримінальна;
- відмова у присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- інші форми відповідно до вимог чинного законодавства України.

Порушення норм цього Положення може передбачати накладання санкцій, в т.ч. звільнення.

5. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

5.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкт порушення	Обставини та умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган/посадова особа, який приймає рішення про призначення виду відповідальності
-------------------------------------	-------------------	--	-----------------------------------	--

Списування	Здобувачі освіти	- самостійні роботи; - контрольні роботи; - моніторинги якості знань	Повторне письмове проходження оцінювання Термін - 1 тиждень або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми	Учителі-предметники
------------	------------------	--	---	---------------------

		Державна підсумкова атестація	Повторне проходження ДПА	Атестаційна комісія
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	Педагогічні працівники	Свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання: - усні відповіді; - контрольні роботи; - лабораторні та практичні роботи: - ДПА; - тематичне оцінювання; - моніторинги; - конкурсні роботи	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання навчальних досягнень. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань	Адміністрація спеціальної школи, атестаційні комісії всіх рівнів
Хабарництво	Учасники освітнього процесу	Надання або отримання учасником освітнього процесу, чи пропозиція щодо надання чи отримання коштів, майна послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі	Надання освітніх послуг за певну Незаконну винагороду матеріального чи нематеріального характеру	Залежно від розміру, об'єму може призначатися судом інстанції
Обман: Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Педагогічні працівники як автори	Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками: - методичні рекомендації; - навчальний посібник; - навчально-методичний посібник; - наочний посібник; - практичний посібник; - навчальний наочний посібник;	Встановлення порушень такого порядку як спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без	Педагогічна рада, методичні об'єднання школи, атестаційні комісії всіх рівнів

		- збірка;		
--	--	-----------	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - методична збірка; - методичний вісник; - стаття; - методична розробка 	<p>посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії</p>	
--	--	--	---	--

5.2. За порушення правил академічної доброчесності здобувачі освіти отримують попередження.

6. Попередження академічної недоброчесності

. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в закладі використовується наступний комплекс профілактичних заходів:

- інформування здобувачів освіти, педагогічних працівників про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики;
- інформування здобувачів освіти з питань правильності написання наукових, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;
- ознайомлення здобувачів освіти й педагогічних працівників із цим

Положенням.

7. Заключні положення

7.1. Це Положення, зміни та доповнення до нього затверджуються рішенням Педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора закладу.